

GUÍA DOCENTE
INTRODUCCION A LA EMPRESA

**GRADO EN INGENIERÍA AEROESPACIAL EN
AERONAVEGACIÓN**

CURSO 2023-24

Fecha de publicación: 10-07-2023

I.-Identificación de la Asignatura	
Tipo	FORMACIÓN BÁSICA
Período de impartición	1 curso, 1Q semestre
Nº de créditos	6
Idioma en el que se imparte	Castellano

II.-Presentación
<p>El objetivo general de la asignatura es conocer la razón de ser, objetivos y funciones empresariales, con una especial consideración a la función directiva. Se pretende con ello que el alumno adquiera unos conocimientos básicos sobre la empresa, y un vocabulario y conceptos fundamentales sobre la Administración y Dirección de Empresas.</p> <p>De igual modo, el alumno debe aprender a relacionar la realidad empresarial con los conceptos vistos en clase que de enmarcan en:</p> <ul style="list-style-type: none"> •Identificar y definir conceptos económicos básicos. •Conocimiento, comprensión, análisis y síntesis de la microeconomía y macroeconomía. •Comprender la importancia del análisis del entorno, general y sectorial, para la administración y dirección de empresas y aplicar y analizar los conceptos teóricos y las técnicas de análisis del entorno empresarial al sector del transporte aéreo. •Comprender, diferenciar e identificar conceptos fundamentales vinculados a la empresa, empresario, y tipos de empresas y sintetizar, concluir y valorar la situación del tejido empresarial español. •Comprender, analizar, argumentar y comparar las estrategias empresariales de ámbito corporativo y competitivo. •Definir y describir conceptos básicos de organización y dirección de recursos humanos. •Identificar, describir y utilizar herramientas de toma de decisiones en el ámbito de la producción, la inversión y financiación y el marketing. •Reconocer terminología estándar asociada a la economía y la gestión empresarial y emplearla en la lectura, evaluación e interpretación de información general del ámbito económico y empresarial. •Identificar la importancia de herramientas propias de las ciencias económicas y empresariales en la evaluación de la viabilidad económica de un proyecto empresarial.

III.-Competencias
<p>Competencias Generales</p> <p>CG05. Capacidad para llevar a cabo actividades de proyección, de dirección técnica, de peritación, de redacción de informes, de dictámenes, y de asesoramiento técnico en tareas relativas a la Ingeniería Técnica Aeronáutica, de ejercicio de las funciones y de cargos técnicos genuinamente aeroespaciales.</p> <p>CG07. Capacidad de analizar y valorar el impacto social y medioambiental de las soluciones técnicas.</p>

Competencias Específicas

CE06. Conocimiento adecuado del concepto de empresa, marco institucional y jurídico de la empresa. Organización y gestión de empresas.

IV.-Contenido

IV.A.-Temario de la asignatura

Tema 1. La empresa

- 1.1. Una aproximación al concepto de empresa
- 1.2. Objetivos empresariales. La Responsabilidad Social Empresarial
- 1.3. La empresa desde el punto de vista del enfoque sistémico
- 1.4. Tipos de empresas

Tema 2. El entorno de la empresa

- 2.1. Importancia y tipos de entorno
- 2.2. Análisis del entorno general
- 2.3. Análisis del entorno competitivo

Tema 3. La dirección de empresas

- 3.1. Empresa y empresario
- 3.2. Evolución en el estudio de la dirección de empresas
- 3.3. Dirección: funciones y roles
- 3.4. La dirección y la toma de decisiones

Tema 4. Estrategias empresariales

- 4.1 Toma de decisiones estratégicas
- 4.2. Estrategias corporativas: las direcciones del desarrollo
- 4.3. Estrategias corporativas: métodos de desarrollo
- 4.4. Estrategias competitivas

Tema 5. Función de organización

- 5.1. Estructura organizativa: concepto y partes
- 5.2. Concepto y decisiones básicas de diseño organizativo
- 5.3. Diferenciación de actividades
- 5.4. Integración de actividades
- 5.5. Modelos organizativos resultantes

Tema 6. Dirección de recursos humanos

- 6.1. El comportamiento organizativo: la motivación humana
- 6.2. Liderazgo y estilos directivos
- 6.3. Funciones principales de la dirección de recursos humanos

Tema 7. Decisiones de producción

- 7.1. Concepto y objetivos de la función productiva
- 7.2. Decisiones en la función de producción

Tema 8. Decisiones de marketing

- 8.1. Marketing: concepto
- 8.2. Marketing estratégico y marketing operativo
- 8.3. Variables de marketing mix

Tema 9. Decisiones financieras

- 9.1. El equilibrio entre las decisiones de inversión y las decisiones de financiación
- 9.2. Decisiones de financiación. Fuentes financieras
- 9.3. Métodos de valoración y selección de proyectos de inversión

IV.B.-Actividades formativas

Tipo	Descripción
------	-------------

Lecturas	Clases prácticas. Asistencia y participación activa en clases no magistrales donde se resuelven problemas o se realizan otras actividades formativas, como debates, presentaciones, etc
Lecturas	Clases teóricas. Asistencia a clases teóricas donde se reciben las exposiciones del profesor, preguntando dudas y tomando apuntes de forma activa.
Lecturas	Realización de trabajos y problemas. Realización, individual o grupal, de las tareas encomendadas por el profesor, tales como la resolución de ejercicios y la elaboración de proyectos o trabajos.
Lecturas	Pruebas. Realización de pruebas de evaluación en el aula.
Lecturas	Tutorías. Asistencia a sesiones orientadas a la resolución de dudas sobre algunos de los contenidos o actividades de la asignatura.
Lecturas	Estudio individual o en grupo. Estudio de los materiales de la asignatura, tanto en la preparación previa de clases y prácticas como en la preparación de pruebas
Lecturas	Otras actividades. Jornadas, seminarios, etc. Otras tareas diferentes a las anteriores realizadas en ocasiones fuera del aula o incluso del Campus.
Lecturas	Elaboración y Gestión de Proyectos: Aplicación en el ámbito académico de técnicas de preparación, planificación, ejecución, seguimiento y entrega de proyectos.

V.-Tiempo de Trabajo del estudiante (30h grado y 25h máster)	
Clases teóricas	35
Clases de resolución de ejercicios, problemas, casos, etc.	23
Prácticas en laboratorios experimentales, tecnológicos, clínicos, campo, etc.	0
Realización de pruebas	2
Tutorías académicas	18
Actividades relacionadas: jornadas, seminarios, etc.	0
Preparación de clases teóricas	45
Preparación de prácticas/ejercicios/casos	30
Preparación de pruebas	27
Total de horas de trabajo del alumnado	180

VI.-Metodología y plan de trabajo		
Tipo	Periodo	Contenido
Clases Teóricas	Semana 1 a Semana 15	IMPARTICIÓN DE CLASES TEÓRICO-PRÁCTICAS Desarrollo de los distintos temas del programa. Clases magistrales. Exposiciones en clase de los conceptos de la asignatura.
Prácticas	Semana 1 a Semana 15	RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS, TRABAJOS INDIVIDUALES/GRUPALES. CASOS PRÁCTICOS Clases prácticas y de problemas, resolución de ejercicios, casos prácticos, presentaciones y debates.
Tutorías académicas	Semana 1 a Semana 15	TUTORÍAS ACADÉMICAS. Resolución individualizada de posibles dudas a través de tutorías individualizadas. Sesiones orientadas a la resolución de dudas de uno o más alumnos sobre algunos de los contenidos o actividades de la asignatura.
Lecturas	Semana 1 a Semana 15	LECTURAS SOBRE LOS TEMAS Comentarios de noticias de prensa de actualidad.

Pruebas	Semana 1 a Semana 15	EXÁMENES TEÓRICOS-PRÁCTICOS. Posible realización de pruebas parciales de la primera mitad del temario.
Otras Actividades	Semana 15 a Semana 15	Resolución final de dudas de toda la asignatura.

VII.-Método de evaluación

VII.A.-Ponderación para la evaluación

Evaluación ordinaria continua:

La distribución y características de las pruebas de evaluación son las que se describen a continuación. Solo en casos excepcionales y especialmente motivados, el profesor podrá incorporar adaptaciones en la Guía. Dichos cambios requerirán, previa consulta al Responsable de la Asignatura, la autorización previa y expresa del Coordinador de Grado, quien notificará al Vicerrectorado con competencias en materia de Ordenación Académica la modificación realizada. En todo caso, las modificaciones que se propongan deberán atender a lo establecido en la memoria verificada. Para que tales cambios sean efectivos, deberán ser debidamente comunicados a comienzo de curso a los estudiantes a través del Aula Virtual.

La suma de las actividades no reevaluables no podrá superar el 50% de la nota de la asignatura y, en general, no podrán tener nota mínima (salvo en el caso de las prácticas de laboratorio o prácticas clínicas, cuando esté debidamente justificado), evitando incorporar pruebas que superen el 60% de la ponderación de la asignatura.

Evaluación extraordinaria: Los estudiantes que no consigan superar la evaluación ordinaria, o no se hayan presentado, serán objeto de la realización de una evaluación extraordinaria para verificar la adquisición de las competencias establecidas en la guía, únicamente de las actividades de evaluación revaluables.

Descripción de las pruebas de evaluación y su ponderación

La evaluación se establece de la siguiente forma:

SE1. PRUEBAS ESCRITAS (EXAMEN TEÓRICO-PRÁCTICO DE CONTENIDOS):

70% NOTA FINAL. Este porcentaje incluye dos pruebas escritas que deberán ser presenciales:

- Una **prueba intermedia**, que cubra los contenidos de empresa, entorno, dirección de empresas y estrategias empresariales. Esta prueba se corresponde con el 35% de la calificación final, y no es reevaluable en la convocatoria ordinaria
- Una **prueba final**, que cubra los contenidos de organización, recursos humanos, producción, marketing y financiación. Esta prueba se corresponde con el 35% de la calificación final.

Para aprobar la asignatura será necesario que la calificación combinada de ambas pruebas escritas sea mayor a 3,5 de los 7 puntos. Se exige que los alumnos se presenten a las dos pruebas escritas.

Actividad reevaluable.

SE2. VALORACIÓN DE TRABAJOS INDIVIDUALES Y/O COLECTIVOS

Es necesario tener una nota mínima en la prueba escrita para sumar la nota de la presentación de los trabajos individuales y/o grupales.

30% NOTA FINAL.

Actividad no reevaluable.

PRUEBA	ACTIVIDAD	EVALUACIÓN
ESCRITAS	Reevaluable	70% (7 puntos) Mínimo de 3.5 para aprobar Obligatorio presentarse a las dos pruebas escritas
TRABAJOS	No reevaluable	30% (3 puntos)

VII.B.-Evaluación de estudiantes con dispensa académica de asistencia a clase

Para que un alumno pueda optar a esta evaluación, tendrá que obtener la 'Dispensa Académica de asistencia a clase' para la asignatura, que habrá solicitado al Decano/a o Director/a del Centro que imparte su titulación. La Dispensa Académica se podrá conceder siempre y cuando las peculiaridades propias de la asignatura lo permitan. Una vez que se haya notificado la concesión de la Dispensa Académica, el docente deberá informar al estudiante a través del Aula Virtual acerca del plan de evaluación establecido en cada caso.

Asignatura con posibilidad de dispensa: Si

VII.C.-Revisión de las pruebas de evaluación

Conforme a la normativa de reclamación de exámenes de la Universidad Rey Juan Carlos.

VII.D.-Estudiantes con discapacidad o necesidades educativas especiales

Las adaptaciones curriculares para estudiantes con discapacidad o con necesidades educativas especiales, a fin de garantizar la igualdad de oportunidades, no discriminación, la accesibilidad universal y la mayor garantía de éxito académico serán pautadas por la Unidad de Atención a Personas con Discapacidad en virtud de la Normativa que regula el servicio de Atención a Estudiantes con Discapacidad, aprobada por Consejo de Gobierno de la Universidad Rey Juan Carlos.

Será requisito para ello la emisión de un informe de adaptaciones curriculares por parte de dicha Unidad, por lo que los estudiantes con discapacidad o necesidades educativas especiales deberán contactar con ella, a fin de analizar conjuntamente las distintas alternativas.

VII.E.-Conducta Académica, integridad y honestidad académica

La Universidad Rey Juan Carlos está plenamente comprometida con los más altos estándares de integridad y honestidad académica, por lo que estudiar en la URJC supone asumir y suscribir los valores de integridad y la honestidad académica recogidos en el Código Ético de la Universidad (<https://www.urjc.es/codigoetico>). Para acompañar este proceso, la Universidad dispone de la Normativa sobre conducta académica de la Universidad Rey Juan Carlos (https://urjc.es/images/Universidad/Presentacion/normativa/Normativa_conducta_academica_URJC.pdf) y de diferentes herramientas (antiplagio, supervisión) que ofrecen una garantía colectiva para el completo desarrollo de estos valores esenciales.

VIII.-Recursos y materiales didácticos
Bibliografía básica
Rico García, M.G.; Sacristán Navarro, M. (2017): Fundamentos Empresariales 2ª Edición, ESIC, Madrid.
Bibliografía complementaria
Barroso Castro, C. (Coord.) (2010): Economía de la Empresa, Pirámide, Madrid. Navas López, J.E.; Guerras Martín, L.A. (2016): Fundamentos de Dirección Estratégica de la Empresa 2ª Edición, Thomson-Civitas, Madrid Navas López, J.E.; Guerras Martín, L.A. (2014): Casos de Dirección Estratégica de la Empresa, 5ª Edición, Thomson-Civitas, Madrid Iborra, M.; Dasí, A.; Dolz, C.; Ferrer, C. (2007): Fundamentos de Dirección de Empresas, Thomson, Madrid.

IX.-Profesorado	
Nombre y apellidos	SORAYA GONZALEZ MENDES
Correo electrónico	soraya.gonzalez@urjc.es
Departamento	Economía de la Empresa (ADO), Economía Aplicada II y Fundamentos Análisis Económico
Categoría	Profesor/a Visitante
Responsable de asignatura	Si
Horario de Tutorías	Para consultar las tutorías póngase en contacto con el/la profesor/-a a través de correo electrónico
Nº de Quinquenios	0
Nº de Sexenios	0
Nº de Sexenios de transferencia	0
Nº de evaluaciones positivas Docencia	1